



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

ISTITUTO VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

VERBALE DI GARA N. 2 DEL 27/11/2020

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI BIGLIETTERIA, BOOKSHOP E ASSISTENZA ALLA VISITA PRESSO I SITI AFFERENTI ALL’ISTITUTO VILLA ADRIANA E VILLA D’ESTE DI TIVOLI (VILLA D’ESTE, VILLA ADRIANA, SANTUARIO DI ERCOLE VINCITORE E MENSA PONDERARIA)”.

CIG 842905001C

INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E VERIFICA ESTRINSECA DELLE OFFERTE TECNICHE AMMESSE

SEDUTA PUBBLICA

L'anno 2020, il giorno ventisette del mese di novembre alle ore 13.00 presso gli uffici di Villa Adriana e Villa d'Este, procede al seguito delle operazioni di gara il Responsabile del Procedimento unitamente alla insedianda Commissione giudicatrice, nominata con apposito atto espletato nei termini e modi di legge e regolarmente pubblicato, ai fini delle regole di trasparenza, sul sito della S.A. e sulla piattaforma telematica per le procedure di gara, insieme ai curricula dei membri della Commissione, nelle persone dei sigg:

- Presidente: Avv. Francesco A. Caputo (membro esterno);
- Commissario: Dott.ssa Benedetta Adembri (membro interno)
- Commissario: Dott.ssa Micaela Angle (membro interno);
- Segretario verbalizzante: Avv. Adele Divoto

I Commissari tutti e il Segretario verbalizzante (quest'ultima per quanto di specifico rilievo), attestano l'insussistenza di incompatibilità e/o conflitto di interesse in relazione alle offerte pervenute con relativa accettazione dell'incarico, ex artt. 42 e 77, comma 6 D.Lgs. 50/16, per cui si procede al formale insediamento della Commissione di gara e al prosieguo delle operazioni di gara rimesse alla medesima.

Si procede, sempre nel corso della medesima seduta, con l'apertura delle offerte tecniche di tutti gli operatori economici ammessi, al fine di verificarne estrinsecamente il contenuto.

Viene appurato che le offerte sono tutte firmate digitalmente (e quindi correttamente) anche in esito al confronto svolto al fine con il rappresentante della piattaforma telematica. La Commissione viene resa consapevole dal RUP che, relativamente alla valutazione delle offerte tecniche, la *lex specialis*, al punto 18 “**Criteri di aggiudicazione**” ha previsto quanto segue:

“- a) *Relazione tecnica da redigere in lingua italiana, e che dovrà essere contenuta in un massimo di 30 facciate, formato A4, carattere Times New Roman, in formato leggibile, di dimensione non inferiore a 12 pt, interlinea 1,5 ed articolato nei capitoli/paragrafi che seguono, corrispondenti a criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta;*

b) proposta preliminare di progetto composta da elaborati grafici per un numero massimo di due tavole A1 per ogni sito interessato dalla procedura in oggetto.

